

### Descripción del Puesto

<b>Puesto:</b>	Jefe de la Unidad Técnica
<b>Área de Adscripción:</b>	Coordinación de Limpia y recolección de Residuos
<b>Reporta a:</b>	Coordinador de Limpia y recolección de Residuos
<b>Supervisa a:</b>	Personal de apoyo
<b>Interacciones Internas</b>	
<b>Con:</b>	<b>Para:</b>
Con todas las áreas que integran la Coordinación de Limpia y Recolección de Residuos	Coordinación de esfuerzos en los programas y actividades a fin de brindar servicios de calidad.
<b>Interacciones Externas</b>	
<b>Con:</b>	<b>Para:</b>
Delegados Municipales, jefes de manzana, ciudadanos y empresarios	La atención a las demandas ciudadanas de recolección y barrido público.

### Descripción de las Funciones del Puesto

<b>Descripción Genérica</b>
Procurar el estricto cumplimiento de las disposiciones contenidas en las leyes, normas, reglamentos y demás ordenamientos jurídicos en materia de residuos sólidos urbanos;

Descripción Específica
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ejercer la supervisión de las concesiones del servicio público de limpia;</li> <li>• Participar en el diseño y elaboración de programas de concientización ciudadana en materia de limpia;</li> <li>• Realizar estudios y propuestas para elaboración y expedición de disposiciones jurídico-administrativas de observancia general en materia de limpia;</li> <li>• Dictaminar sobre las solicitudes de concesiones de una o más de las actividades que comprende la prestación de los servicios de manejo integral de los residuos sólidos urbanos;</li> <li>• Establecer y mantener actualizado el registro de los grandes generadores de residuos urbanos, así como el pago de cuotas aportadas por los concesionarios, por las actividades que realizan;</li> <li>• Instaurar procedimientos administrativos, tendientes a imponer sanciones y medidas de seguridad, que resulten aplicables, a quien o quienes violenten lo dispuesto por las leyes, normas, reglamentos y demás ordenamientos jurídicos en materia de residuos sólidos urbanos;</li> <li>• Ordenar que se efectúe el cobro por el pago de los servicios de manejo integral de residuos sólidos urbanos; y</li> <li>• Establecer medidas para la separación de residuos sólidos urbanos;</li> </ul>

### Perfil del Responsable del Puesto

Perfil del Puesto	
<b>Nivel Académico:</b>	Estudios técnicos relacionados con la Administración y Derecho
<b>Experiencia:</b>	Mínimo 3 años en puesto similar dentro de la administración pública o privada.
<b>Conocimientos:</b>	Organizar plan de trabajo, conocimientos de recursos humanos y manejo de recursos.
<b>Aptitud para Ocupar el Puesto:</b>	Liderazgo, analítico, buen trato de personal